

การจัดเตรียมขนาดห้องประชุมที่เหมาะสม

เพิ่มการจองห้อง

×

ห้องประชุมคณะบริหารธุรกิจ(T205)	
จำนวน:	40 ที่นั่ง
สถานที่:	ห้อง T205 ชั้น 2 อาคารเรียนรวมหลังเก่า
รายละเอียด:	มีไมค์ โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์

เรื่อง:

ประธาน:

ประเภทการประชุม:  ▼

จำนวนผู้เข้าร่วม:

โทร:

เริ่มใช้:

ถึง:

รายละเอียดการยืมวัสดุอุปกรณ์:

บันทึก

ออก

เพิ่มการจองห้อง

✕

ห้องประชุมเล็ก (T211) ติดห้อง (T206)	
จำนวน:	12 ที่นั่ง
สถานที่:	ขอรับกุญแจที่คุณเวรวัณช์ หรือแม่บ้าน(พีตี๋ม) เปิดห้องให้
รายละเอียด:	

เรื่อง: กรุดนาคกรอกชื่อการประชุม

ประธาน: ระบุประธานการประชุม

ประเภทการประชุม: การประชุม

จำนวนผู้เข้าร่วม: ระบุจำนวน

โทร: ระบุเบอร์โทรศัพท์

เริ่มใช้:

ถึง:

รายละเอียดการยืมวัสดุอุปกรณ์:

บันทึก

ออก