



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน โทร.....

ที่ ศค วันที่

เรื่อง ขออนุมัติกลับเข้าปฏิบัติงาน.....

เรียน อธิการบดี

ตามที่ ข้าพเจ้าพนักงานมหาวิทยาลัยสาย.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อในระดับ ปริญญาโท ปริญญาเอก ปริญญาโท-เอก สาขาวิชา

.....ณ มหาวิทยาลัย.....

มีกำหนด.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

โดยใช้เวลาปฏิบัติงาน เต็มเวลา บางส่วน (ไม่เกิน ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์) บางช่วงเวลา นอกเวลา

ด้วยทุน.....

และได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาศึกษาต่อ จำนวน.....ครั้ง ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....รวมระยะเวลาศึกษาต่อ.....นั้น

เนื่องจาก.....

ข้าพเจ้าจึงมีความประสงค์จะขออนุมัติกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

กรณีขอกลับเข้าปฏิบัติงานโดยที่สำเร็จการศึกษา

- สำเนาผลการเรียนฉบับสมบูรณ์
- หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา

กรณีขอกลับเข้าปฏิบัติงานเนื่องจากอยู่ระหว่างรอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการ

สำเร็จการศึกษา

- สำเนาผลการเรียนภาคการศึกษาล่าสุด
- หนังสือรับรองจากมหาวิทยาลัย

กรณีขอกลับเข้าปฏิบัติงานโดยที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

- สำเนาผลการเรียนภาคการศึกษาล่าสุด

ทั้งนี้ หากสำเร็จการศึกษาแล้วจะดำเนินการเพิ่มวุฒิ/ปรับวุฒิ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

(๑) ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ

- เห็นควรอนุมัติ
 - เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
 - อื่น ๆ.....
-

.....
(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

(๒) กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

.....
(.....)

.....

(๓) ความเห็นของผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

อื่น ๆ.....

.....

.....

(.....)

.....

(๔) ผลการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

(.....)

.....