



วันที่ 26 เม.ย. 2566 เวลา 10-30 น. สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพระยา

บันทึกข้อความ

รับภายในที่ 0714
วันที่ 24 เม.ย. 2566
เวลา 11.17

หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ โทร 1511

ที่ อว.7325/0819

วันที่ 20 เมษายน 2566

เรื่อง ขอความเห็นชอบเพิ่มแผนจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน อธิการบดี

งานที่สุด
เลขที่ 482
วันที่ 24 เม.ย. 2566
เวลา 11.30 น.

ตามที่ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้นำหน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และพิจารณาลงนามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง



(ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

เรียน อธิการบดี

ตามที่ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น


สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ลงนาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

วัน/

24-4-66


24 ต.ค. 66
24-4-66

ส.ป.ป

26 เม.ย. 2566

ลงนาม



26 เม.ย 2566

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (663100018)โต๊ะสำนักงาน	1	ตัว	10,000.00	พ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	คนบดี	พ.ค.66	พ.ค.66	คณะบริหารธุรกิจและ นิเทศศาสตร์
2	จัดจ้าง	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (663100018) แท่นยืนบรรยาย (โพ เดียม)	1	ชุด	20,000.00	มี.ย.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	คนบดี	มี.ย.66	มี.ย.66	คณะบริหารธุรกิจและ นิเทศศาสตร์
3	จัดซื้อ	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (663100009) ติดตั้ง กล่องวงจรปิด	3	ชุด	15,000.00	พ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	คนบดี	พ.ค.66	พ.ค.66	คณะบริหารธุรกิจและ นิเทศศาสตร์
4	จัดซื้อ	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (663100014) ตู้กันความชื้น	1	ตู้	30,000.00	พ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	คนบดี	พ.ค.66	พ.ค.66	คณะบริหารธุรกิจและ นิเทศศาสตร์
5	จัดซื้อ	ค่าสิทธิ์จ่ายล่วงหน้า (Amadeus Selling Platform) (662102021)	1	รายการ	10,700.00	พ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	คนบดี	พ.ค.66	พ.ค.66	คณะบริหารธุรกิจและ นิเทศศาสตร์
รวม					85,700.00						

ผู้จัดทำ

(นายณัฐชาติ เรียงธนาพร)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาววิภากรรณ์ เงินเย็น)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ผู้ตรวจสอบ 3

(ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน)
รองคณบดีฝ่ายบริหารรักษาการแทน
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา