



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ งานแผนงาน โทร. 1513.....

ที่ อว 7325/0682..... วันที่ 11 เมษายน 2565.....

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-R6) รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

อ้างถึง บันทึกข้อความกองแผนงาน ที่ อว 7310/ว0444 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2565 เรื่อง ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-R6) ระดับ คณะ/วิทยาลัย/กอง/ศูนย์/หน่วย รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นั้น

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-R6) รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายละเอียดดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-R6) รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ชื่อหน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

การบริหารจัดการความเสี่ยงตามพันธกิจ	<input checked="" type="checkbox"/> 1. ผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	<input type="checkbox"/> 2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	<input type="checkbox"/> 3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
	<input type="checkbox"/> 4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	<input type="checkbox"/> 5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	

ยุทธศาสตร์

1. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

คำเป้าหมาย

1. จำนวนหลักสูตรได้รับการปรับปรุงตามแนวทาง Community Change Agent

2. ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะของบัณฑิตด้าน Community Change Agent หรือ 5C+

กลยุทธ์

1. ผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะเป็น Community Change Agent

ลำดับ	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง ปัจจุบัน (โอกาสxผลกระทบ)	การดำเนินงานจัดการความเสี่ยง รอบ 6 เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	ระดับความเสี่ยงที่คงเหลือ หลังการจัดการความเสี่ยง รอบ 6 เดือน (โอกาสxผลกระทบ)
	บัณฑิตระดับปริญญาตรีไม่มีความ ทำหลังสำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี	4 x 3 = 12 (ระดับสูง)	การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน - การติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน จากกองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยา - ติดตามการกรอกแบบสอบถามภาวะบัณฑิตฝึกงานทำใน ระบบ	1. มีการปรับปรุงหลักสูตรของคณะให้ตรงตามความต้องการของ ตลาดแรงงาน และเปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มเติม	4 x 3 = 12 (ระดับสูง) - ระดับโอกาสและ ผลกระทบคงเดิม เนื่องจาก สถานการณ์โควิดส่งผลการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เสริมสร้างสมรรถนะนิสิตให้ ตรงตามความต้องการของ ตลาดแรงงาน มีการปรับ

ลำดับ	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง ปัจจุบัน (โอกาสxผลกระทบ)	การดำเนินงานจัดการความเสี่ยง รอบ 6 เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	ระดับความเสี่ยงที่คงเหลือ หลังการจัดการความเสี่ยง รอบ 6 เดือน (โอกาสxผลกระทบ)
			<p>วิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต</li> <li>2. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างสมรรถนะนิสิตให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน</li> </ol>		<p>แผนการดำเนินโครงการฯ ซึ่งคณะจะต้องติดตามความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนประจำปีอีกครั้งในรอบ 12 เดือน</p>

## แบบการวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยง (โอกาส L x ผลกระทบ I)

ความเสี่ยง : บัณฑิตระดับปริญญาตรีไม่มืงานทำหลังสำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี

หลักเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)

ระดับคะแนน	โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)
5	บัณฑิตไม่มืงานทำหลังสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือน	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไม่มืงานทำ ร้อยละ 80.01 – 100.00
4	บัณฑิตมืงานทำหลังสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 7-12 เดือน	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไม่มืงานทำ ร้อยละ 60.01 – 80.00
3	บัณฑิตมืงานทำหลังสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 4-6 เดือน	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไม่มืงานทำ ร้อยละ 40.01 – 60.00
2	บัณฑิตมืงานทำหลังสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 3 เดือน	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไม่มืงานทำ ร้อยละ 20.01 – 40.00
1	บัณฑิตมืงานทำก่อนสำเร็จการศึกษา	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไม่มืงานทำ ร้อยละ 0.00 – 20.00

**หมายเหตุ :** ให้ทุกหน่วยงานวิเคราะห์ประเมินระดับโอกาสและระดับผลกระทบของแต่ละความเสี่ยงในรอบแผน รอบ 6 เดือน หรือรอบ 12 เดือนให้สัมพันธ์กัน รวมถึงเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ) ที่ได้กำหนดไว้ โดยให้แนบหลักเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยงฯ ของหน่วยงานทุกครั้งที่ยรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงฯ แก่มหาวิทยาลัย

(ระดับความเสี่ยง = โอกาส x ผลกระทบ) โดยระดับความเสี่ยง 1-2 = ความรุนแรงน้อย (สีเขียว) , ระดับความเสี่ยง 3-6 = ความรุนแรงปานกลาง (สีเหลือง) , ระดับความเสี่ยง 7-12 = ความรุนแรงสูง (สีส้ม) , ระดับความเสี่ยง 13-25 = ความรุนแรงสูงมาก (สีแดง)

ลายมือชื่อ .....



(ดร.พัจันพิตดา ศรีสมพงษ์)

ตำแหน่ง

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

วันที่ 11 เม.ย. 2565

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ชื่อหน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

การบริหารจัดการความเสี่ยงตามพันธกิจ

<input type="checkbox"/> 1. ผลิตภัณฑ์ไทยศตวรรษที่ 21	<input type="checkbox"/> 2. วิจัยและนวัตกรรม สู่วิชาชีพเชิงพาณิชย์	<input type="checkbox"/> 3. บริการวิชาการ สร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคม
<input type="checkbox"/> 4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อความเป็นไทย		<input checked="" type="checkbox"/> 5. บริหารงานทันสมัยด้วยธรรมาภิบาล และเรียนรู้เปลี่ยนแปลงร่วมกัน

ยุทธศาสตร์

5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

คำเป้าหมาย

5.2 การบริหารงานมีธรรมาภิบาล และความโปร่งใสอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

5.2.1 ส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาลภายในมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

ลำดับ	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง ปัจจุบัน (โอกาสxผลกระทบ)	การดำเนินงานจัดการความเสี่ยง รอบ 6 เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	ระดับความเสี่ยงที่คงเหลือ หลังจัดการความเสี่ยง รอบ 6 เดือน (โอกาสxผลกระทบ)
1	การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีไม่ตรงตามแผน	2 x 2 = 4 (ปานกลาง)	<p>การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน จากกองแผนงานมหาวิทยาลัยพะเยา</li> </ul> <p>วิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใช้ระบบ Budget และ ERP ของมหาวิทยาลัยพะเยา</li> <li>2. การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ของแต่ละเดือนให้หัวหน้างานแผน แจกกำหนดการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของเดือนถัดไป ต่อคณะกรรมการคณะฯ</li> <li>3. โครงการตามแผนปฏิบัติการของแต่ละเดือนที่ผ่านมา ให้หัวหน้างานแผนแจ้งผลสัมฤทธิ์การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะฯ ได้ใช้ระบบ Budget และ ERP ของมหาวิทยาลัยในการติดตามการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีความสะดวกและรวดเร็วในการติดตามโครงการมากขึ้น</li> <li>2. การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ แต่ละเดือนนั้น มีการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนงานภายในคณะ</li> </ol> <p>สรุปผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงรอบ 6 เดือน พบว่า ด้วยสถานการณ์โควิดส่งผลกระทบต่อการทำงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีในช่วงไตรมาส 1 และ 2 เป็นผลทำให้ส่วนงานภายในคณะต้องมีการปรับแผนการดำเนินโครงการฯ</p>	<p>2 x 2 = 4 (ระดับปานกลาง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับโอกาสและผลกระทบคงเดิม เนื่องจากสถานการณ์โควิดส่งผลการการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีทำให้มีการปรับแผนการดำเนินโครงการฯ ซึ่งคณะฯจะต้องติดตามความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผนประจำปีอีกครั้งในรอบ 12 เดือน</li> </ul>

แบบการวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)

ความเสี่ยง : การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีไม่ตรงตามแผน

หลักเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง

ระดับคะแนน	โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)
5	เกิดขึ้นทุกเดือนในรอบปีงบประมาณ	การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการดำเนินงานของคณะมีประสิทธิภาพน้อยที่สุด
4	เกิดขึ้นทุกไตรมาสในรอบปีงบประมาณ	การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการดำเนินงานของคณะมีประสิทธิภาพน้อย
3	เกิดขึ้นทุก 6 เดือนในรอบปีงบประมาณ	การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการดำเนินงานของคณะมีประสิทธิภาพปานกลาง
2	เกิดขึ้นทุกปีงบประมาณ	การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการดำเนินงานของคณะมีประสิทธิภาพมาก
1	เกินกว่า 1 ปีงบประมาณจะเกิดเหตุการณ์ 1 ครั้ง	การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการดำเนินงานของคณะมีประสิทธิภาพมากที่สุด

หมายเหตุ : ให้ทุกหน่วยงานกำหนดหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ) ของแต่ละประเด็นความเสี่ยงตามบริบท รายงานผลฯ แก่มหาวิทยาลัยทุกครั้ง (ระดับความเสี่ยง = โอกาส x ผลกระทบ) โดยระดับความเสี่ยง 1-2 = ความรุนแรงน้อย (สีเขียว) , ระดับความเสี่ยง 3-6 = ความรุนแรงปานกลาง (สีเหลือง) , ระดับความเสี่ยง 7-12 = ความรุนแรงสูง (สีส้ม) , ระดับความเสี่ยง 13-25 = ความรุนแรงสูงมาก (สีแดง)

ลายมือชื่อ .....



(ดร.สาธิต เชื้ออู่นาน)

ตำแหน่ง

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

วันที่

11 เม.ย. 2565